

**Política de
Diversidade,
Equidade e Inclusão
(DEI)**

Política de Diversidade, Equidade e Inclusão (DEI)

Versão	Motivo	Data	Autorização
1	Versão Inicial	20.10.2025	Reunião de Sócios

I. INTRODUÇÃO

1.A MeetKai Brasil reconhece a diversidade humana como uma fonte essencial de inovação, aprendizado e transformação social.

2.Inspirada pelos valores globais de sua matriz norte-americana, MeetKai Inc., a empresa adota o compromisso de criar um ambiente inclusivo, justo e representativo, onde todas as pessoas tenham oportunidades equitativas de desenvolvimento e reconhecimento.

3.Esta política formaliza o compromisso institucional da MeetKai Brasil com a valorização da pluralidade de identidades, crenças, experiências e trajetórias, garantindo respeito, equidade e não discriminação em todas as relações profissionais.

4.A Política está alinhada às diretrizes da MeetKai Inc. nos Estados Unidos, especialmente às políticas Code of Conduct (Código de Ética e Conduta), Human Rights Policy (Política de Direitos Humanos) e Diversity, Equity and Inclusion Policy (Política de Diversidade, Equidade e Inclusão), que orientam práticas de inclusão, acessibilidade, igualdade de oportunidades e não retaliação em todas as unidades do grupo.

5.A diversidade é compreendida pela MeetKai como um vetor de competitividade e inovação, capaz de fortalecer o propósito da empresa de desenvolver soluções tecnológicas éticas, acessíveis e culturalmente conscientes.

6.A MeetKai Brasil reafirma, com este documento, seu papel ativo na construção de uma cultura organizacional baseada em inclusão, empatia e colaboração, consolidando seu compromisso com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU e com as melhores práticas ESG.

II. CONCEITO

7.Diversidade, Equidade e Inclusão (DEI) compreendem um conjunto de princípios e ações voltadas à valorização das diferenças individuais e coletivas, à promoção de igualdade de oportunidades e à eliminação de barreiras que limitem a participação plena das pessoas na vida profissional.

8.A MeetKai Brasil entende que diversidade refere-se à representatividade de grupos sociais historicamente sub-representados; equidade refere-se à garantia de tratamento justo, considerando

diferentes contextos e necessidades; e inclusão significa assegurar que todos se sintam respeitados, ouvidos e parte integrante do ambiente de trabalho.

9.A DEI é um pilar central da cultura corporativa e da estratégia de sustentabilidade da MeetKai, articulando tecnologia, ética e impacto social positivo.

III. OBJETIVO

10. Esta Política tem como objetivos:

- Estabelecer diretrizes para promover a diversidade e a inclusão em todos os níveis organizacionais;
- Garantir equidade salarial, oportunidades de crescimento e representação de grupos diversos na liderança;
- Criar um ambiente de trabalho seguro, colaborativo e livre de discriminação, assédio ou preconceito;
- Integrar práticas inclusivas aos processos de recrutamento, seleção, avaliação e desenvolvimento profissional, em linha com o Employee Handbook e a Performance Appraisal Policy da MeetKai Inc.;
- Promover a conscientização contínua sobre diversidade e vieses inconscientes;
- Contribuir para o alcance das metas sociais e de governança da MeetKai Brasil, em consonância com o sistema global de integridade da MeetKai Inc.

IV. ABRANGÊNCIA

11. Esta política aplica-se a todos os colaboradores, estagiários, prestadores de serviço, fornecedores, parceiros e instituições que mantenham vínculo direto ou indireto com a MeetKai Brasil.

12. As diretrizes DEI também se estendem às relações institucionais, parcerias acadêmicas e projetos de inovação conduzidos pela empresa, garantindo a presença de princípios inclusivos em todas as esferas de atuação.

13. Todos os envolvidos deverão observar esta política e atuar de forma coerente com seus princípios.

V. PRINCÍPIOS

14. Política de Diversidade, Equidade e Inclusão da MeetKai Brasil está fundamentada nos seguintes princípios:

- **Respeito à dignidade humana:** valorização de cada pessoa, independentemente de gênero, raça, origem, idade, deficiência, orientação sexual ou crença.
- **Equidade de oportunidades:** garantia de acesso justo a oportunidades de desenvolvimento, liderança e reconhecimento.
- **Ambiente inclusivo. e acessível:** promoção de um espaço seguro, colaborativo e adaptável às necessidades individuais, conforme boas práticas do Employee Handbook e da Human Rights Policy da MeetKai Inc.;
- **Representatividade:** incentivo à presença equilibrada de grupos diversos nos cargos de liderança e tomada de decisão.
- **Empatia e diálogo:** estímulo à escuta ativa, ao aprendizado contínuo e à valorização das diferenças.
- **Transparência e prestação de contas:** compromisso com a mensuração e divulgação dos resultados alcançados em diversidade e inclusão.

VI. DIRETRIZES OPERACIONAIS

15. As ações e programas de DEI da MeetKai Brasil seguirão as seguintes diretrizes:

- **Contratação inclusiva:** promoção ativa da contratação de grupos sub-representados, com foco em diversidade racial, de gênero e de pessoas com deficiência; adoção de políticas de recrutamento amplas e equitativas, inspiradas na prática remote-first da MeetKai Inc., ampliando a diversidade regional, social e cultural;
- **Liderança diversa:** meta de alcançar, até 2029, 30% ou mais de mulheres em cargos de gestão;
- **Inclusão de PcDs:** meta mínima de 16 colaboradores com deficiência até 2027, em conformidade com a legislação brasileira;
- **Equidade salarial e transparência:** implementação de avaliações periódicas de remuneração para garantir paridade entre gêneros e grupos raciais;
- **Capacitação contínua:** treinamentos regulares sobre diversidade, assédio, integridade e empatia, conforme práticas do Employee Handbook e do Mentorship Program, da MeetKai Inc.;
- **Ambiente de respeito:** política de tolerância zero a assédio, discriminação e preconceito;
- **Grupos de afinidade:** incentivo à criação de redes internas de apoio e comitês temáticos sobre diversidade;
- **Monitoramento de progresso:** acompanhamento de indicadores de representatividade, engajamento e satisfação.

VII. GESTÃO E RESPONSABILIDADES

16.A gestão desta Política de Diversidade, Equidade e Inclusão será conduzida pelo Administrador da MeetKai Brasil, com o apoio de consultores externos especializados em ASG, governança e cultura organizacional, assegurando a implementação efetiva das diretrizes e o monitoramento contínuo de resultados.

17.Compete à Reunião de Sócios:

- ☐ Aprovar esta Política e suas revisões periódicas;
- ☐ Garantir a disponibilidade de recursos financeiros e humanos necessários à sua execução;
- ☐ Supervisionar os resultados e o alinhamento das ações de diversidade e inclusão com as metas estratégicas e os compromissos de governança da empresa.

18.Compete ao Administrador:

- ☐ Implementar e coordenar as ações previstas nesta Política, garantindo que os princípios de diversidade, equidade e inclusão sejam incorporados à cultura e às práticas da empresa;
- ☐ Promover capacitações e campanhas internas sobre respeito, empatia e valorização das diferenças;
- ☐ Avaliar periodicamente indicadores de diversidade e propor medidas de aprimoramento;
- ☐ Garantir a comunicação transparente dos compromissos assumidos pela MeetKai Brasil em matéria de diversidade e inclusão.

19. Compete ao Consultores Externos:

- ☐ Apoiar o Administrador na implementação e revisão desta Política, assegurando alinhamento com as melhores práticas nacionais e internacionais em DEI e ESG;
- ☐ Realizar diagnósticos, pesquisas e análises periódicas sobre o ambiente organizacional e as práticas de diversidade da empresa;
- ☐ Recomendar ajustes, ações afirmativas e programas de engajamento que fortaleçam a cultura inclusiva e ética da MeetKai Brasil.

VIII. REVISÃO E ATUALIZAÇÃO

20.A política entra em vigor na data de sua publicação e integra o Sistema de Governança e Integridade da MeetKai Brasil Ltda. Durante o primeiro ano de operação, será implantada em fases, com foco inicial na formalização de política e na capacitação dos colaboradores.

21.A revisão desta política ocorrerá anualmente ou sempre que houver mudanças legais, regulatórias ou estruturais relevantes. Sua aprovação compete ao Administrador da MeetKai Brasil Ltda.

Brasília, 20 de outubro de 2025.

Alessandro Manlio Pinheiro Quattrini
Administrador — MeetKai Brasil Ltda.

meetkai
brasil